Fases entrevista

1-Presentación del cargo, nombre, y objetivo de la entrevista

2- El evaluador deberá realizar un análisis de las demandas, quejas y metas previamente dispuestas por parte del cliente, Aquí el psicólogo trata de escuchar, observar y preguntar adecuadamente para ir elaborando hipótesis que deberá ir confirmando o rechazando a lo largo del proceso de evaluación a fin de dar posteriormente respuesta a la demanda del consultante.

En esta fase el psicólogo debe dejar constancia de cuál es su rol, guiar al entrevistado en el desarrollo de la entrevista y utilizar sus conocimientos y experiencia sobre técnicas y habilidades comunicacionales a fin de conseguir los objetivos que pretende. Es la fase en la que se intenta lograr una comprensión del problema. Antes de pasar a la siguiente fase, conviene que el psicólogo haga una síntesis de los problemas planteados y se los formule de forma breve al paciente a fin de obtener un feedback comprensivo, planteándole frases como “si he entendido bien, lo que en definitiva a Vd. le preocupa es...”, para clarificar la consulta y es el punto de partida para proseguir el trabajo clínico posterior.

3- Despedida y planeación de la próxima cita

Posibles preguntas:

¿Cuál es la misión de la empresa?

¿Cuál es la visión de la empresa?

¿Que se necesita para cumplir con este objetivo?

¿Que está necesitando para cumplir con el objetivo visional?

¿Qué productos o servicios ofrece tu empresa? ¿En cuales se debería invertir más?

¿Qué aspectos hay para mejorar dentro de la empresa?

¿Ha pensado en un plan para mejorar estos aspectos?

¿Entonces que quiere usted?

¿Cuál es el presupuesto para esta mejora?

Le puedo ofrecer…

¿De qué tiempos dispone para la implementación del servicio?

¿Cuántas personas trabajarían en el proyecto?

¿Quién se va a hacer cargo del proyecto?

Preguntas encuesta:

¿Cuál es su cargo en la empresa?

¿Cuál es el proceso de venta?

¿Maneja inventario?

¿Cuántas personas tiene a cargo de las ventas del producto?

¿Genera facturas de venta?

¿Qué expectativas tiene respecto a la aplicación?

¿Qué le gustaría que tuviera la aplicación?

¿Qué servicios adicionales le gustaría tener en la aplicación?

¿Quiere incluir alguna especificación técnica? Respecto a la distribución del menú, por ejemplo

¿La quiere para alguna plataforma específica? ¿O multiplataforma?

¿Existe un proceso pos-venta?

¿Cuáles son sus canales de distribución? ¿Maneja promociones?

Correcciones

ENTREVISTA

* ¿Cuál es la misión de la empresa?
* ¿Cuál es la visión de la empresa?
* ¿Existe un control de inventario de productos?
* ¿Qué productos y/o servicios ofrece tu empresa?
* ¿Cuál es el presupuesto para esta mejora?
* ¿De qué tiempos dispone para la implementación del servicio? (fecha límite)
* ¿Cuántas personas trabajan en el proyecto?
* ¿Quién se va a hacer cargo del proyecto?
* ¿Cuántos clientes atiende por día?
* ¿Genera facturas de venta?
* ¿Existe un proceso postventa?
* ¿Maneja promociones?
* ¿Maneja alguna plataforma de comunicación con los proveedores?
* ¿Maneja algún registro de usuarios?
* ¿Cuáles son sus canales de distribución?
* ¿cuenta con medios para publicar el aplicativo?

ENCUESTA

* ¿Cuál es su cargo en la empresa?
* ¿Cuál es el proceso de venta?
* ¿Qué expectativas tiene respecto a la aplicación?
* ¿Qué le gustaría que tuviera la aplicación?
* ¿Qué servicios adicionales le gustaría tener en la aplicación?
* ¿Quiere incluir alguna especificación técnica? Respecto a la distribución del menú, por ejemplo